

Réf.0107 : Méthode de conduite accélérée des changements organisationnels

formation@athegos.com

Tél. Cotonou : +229 21 32 55 14

Tél. Abidjan : +225 21 35 80 65

Tél. Paris : +33 9 72 24 96 02

www.athegos.com

Présentation

L'accélération de la mondialisation et les exigences croissantes de performance requièrent, des organisations (entreprises, administrations publique et semi-publiques, organisations non gouvernementales, etc.) de toutes tailles, une agilité permanente et des transformations accélérées (nouvelles orientations stratégiques, changements sociaux dans l'organisation, nouveaux marchés, programmes et projets innovants, nouvelles implantations, etc.) pour améliorer leur compétitivité. Ce séminaire intensif de 5 jours est destiné aux **Directeurs exécutifs, aux Managers de tous niveaux, aux Chefs de programmes et de projets, aux personnes impliquées dans des projets de changement, aux Consultants** soucieux d'acquiescer une démarche technique assortie d'outils réutilisables immédiatement dans leurs organisations respectives pour définir (ou redéfinir) et conduire avec succès les changements.



Une tablette offerte avec des outils réutilisables

>> Objectifs de la formation

- Se familiariser avec une approche de conduite de changement
- Acquiescer une méthode de conduite des changements avec des outils d'évaluation de l'environnement de changement pour une application immédiate à son organisation
- Acquiescer les techniques de gestion de la résistance, de communication, de motivation, de leadership
- Acquiescer les techniques de pilotage et d'évaluations intermédiaires.

Référence : Réf. 0107
Prix : 1900 HT
Durée : 5 jours
LIEU : Cotonou, Abidjan, Paris

Cette formation peut être donnée en intra. Contactez-nous pour les modalités et les tarifs.

>> Public

- Managers toutes catégories, Consultants, Chefs de projet
- Toute personne impliquée dans un projet de conduite du changement

>> Prérequis

- Avoir une expérience significative en management ou en support (appui, conseil)
- Avoir impulsé, subi et/ou mené un projet de changement OU avoir un projet de changement (promoteur du projet, responsable de mise en œuvre, équipier ...)

Les points forts de la formation

- ⊕ Un processus réutilisable
- ⊕ De nombreux outils d'évaluation
- ⊕ Une méthode immédiatement opérationnelle (AccelChange™) avec un outil webisé comme support pour toute l'organisation
- ⊕ L'accès au référentiel Change Management Capability Model™ et ses outils
- ⊕ De nombreuses études de cas
- ⊕ Un suivi gratuit post formation de 3 mois par un Consultant ATHEGOS

>> Programme de la formation

- Introduction à la théorie des organisations
- Introduction à la conduite du changement organisationnel
 - Définition et typologie des changements organisationnels
 - Transformation organisationnelle et changement individuel
 - Transformation organisationnelle et objectifs stratégiques de l'organisation
 - Rôles et responsabilités dans un changement organisationnel
- Introduction au processus de changement organisationnel

- Définition du changement à opérer
- Evaluer les paramètres du changement : Techniques d'évaluation de l'environnement de changement
- Définition de l'approche de changement
 - o Définir la stratégie
 - o Développement du sponsorship
 - o Préparation des cibles
 - o Création d'un climat culturel approprié
 - o Construction de la capacité des agents du changement
 - o Planification de la motivation (Gestion de la résistance)
 - o Planification de la communication
 - o Identifier et planifier la gestion des risques
 - o Planifier la gestion de la qualité et des produits de travail
 - o Planifier le suivi et le contrôle du déploiement
- Intégration du plan
- Déploiement du plan, techniques de pilotage et d'évaluations intermédiaires
- Clôture du déploiement
- Etudes de cas et constitution de dossiers personnalisés pour son organisation

Informations pratiques

Avant la formation

- **Inscription :**
L'inscription à nos sessions de formation se fait en cliquant sur le bouton « s'inscrire » (suivez ensuite les instructions) ou au moyen d'un bulletin d'inscription que vous pouvez télécharger directement avec la fiche de formation.
- **Centre de formation, déplacement :**
Les centres de formations en France sont situés à Paris.
Pour l'Afrique, le centre de formation sera précisé pour chaque session.
Après validation de l'inscription, des instructions précises sont données par courriel pour faciliter l'accès aux centres de formation.
- **Hébergement :**
Dans la mesure du possible et quand cela est nécessaire, nos services peuvent organiser/faciliter l'hébergement des participants.
- **Travaux préparatoires :**
Pour certaines formations, il sera nécessaire de lire des documents avant le début de la formation. Ces documents sont, le cas échéant, envoyés aux participants quelques jours avant le début de la session.

Pendant la formation

- **Pédagogie :**

Les Formateurs d'ATHEGOS sont des professionnels expérimentés ; ils sont, avant tout, des consultants en activité et experts dans leurs domaines d'intervention.

Ils ont une expérience professionnelle de plusieurs dizaines d'années et occupent / ont tous occupé des fonctions de management et pour certains de direction générale.

L'expérience de nos formateurs, en tant que consultants, a été acquise en industrie (spatial, défense, automobile, télécom, etc.), dans les services et dans l'administration.

Les formations sont conçues pour déployer et utiliser des outils immédiatement opérationnels. C'est pour cela que trois outils pédagogiques sont utilisés dans le déroulement des formations :

- o Etudes de cas en petits groupes, exposés et partage d'expériences.
 - o Apprentissage d'outils au travers d'exercices tirés de cas réels, et réutilisables immédiatement en entreprise.
 - o Jeux de rôles.
- **Déroulement de la formation :**

Nos horaires sont habituellement les suivants :

Matin : 9h-12h avec deux pauses (sauf le premier jour : 8h30-12h)

Repas-pause : 12h-13h30 ; les repas sont pris sur place ; les frais sont en sus et à la charge des participants sauf précisions particulières.

Après-midi : 13h30-17h30 avec deux pauses (17h le dernier jour).

- **Evaluations** : A la fin de la session, les participants évaluent la formation au moyen de fiches qui leurs sont distribuées. Les résultats de ces évaluations sont envoyés aux responsables de formation (entreprises des participants) et sont conservées pour améliorer la qualité des formations d'ATHEGOS.

Après la formation

- **Suivi** : Durant les trois mois suivant la fin de la formation, le consultant-formateur reste en contact avec les participants qui le souhaitent pour répondre à leurs questions (mail) et en particulier lorsqu'ils sont amenés à utiliser de suite les outils acquis.